

Erhvervsservice-virksomhedens opgaver og forpligtelser

Oplysninger om erhvervsservice-virksomheden

Erhvervsservice-virksomheden skal - i forbindelse med aftaleindgåelsen og ved efterfølgende ændring af oplysningerne - meddele Multidata de oplysninger, der er nødvendige for at Multidata kan overholde aftalen. Blanketten DA01 udfyldes med de relevante oplysninger og indsendes til Multidata ved oprettelse og ændringer.

Oplysninger om erhvervsservice-virksomhedens kundevirksomheder

Erhvervsservice-virksomheden skal - i forbindelse med oprettelse af kundevirksomheder og ved efterfølgende ændring af oplysningerne - meddele Multidata de stamoplysninger om kundevirksomheden, der er nødvendige for at Multidata kan overholde aftalen. Oplysningerne fremgår af blanketten DA01.

Som ændring betragtes også kundevirksomhedens ophør med anvendelse af DataLøn via erhvervsservice-virksomheden.

Ved oprettelse af en kundevirksomhed udfyldes og underskrives blanketten DA01, hvorefter den sendes til Multidata. Dette gælder også i de situationer, hvor en eksisterende DataLøn-kunde overgår til at anvende DataLøn via erhvervsservice-virksomheden.

Minimumskrav til erhvervsservice-virksomhedens aftale med kundevirksomheden

Erhvervsservice-virksomheden skal sikre, at kundevirksomheden med sin underskrift accepterer følgende som elementer i kundevirksomhedens aftale om erhvervsservice med Erhvervsservice-virksomheden:

- Erhvervsservice-virksomheden disponerer på enhver måde på kundevirksomhedens vegne i relation til lønbehandlingen hos Multidata.
- Erhvervsservice-virksomheden anvender Multidata (DataLøn) som underleverandør vedrørende løn, og det er således Multidata, der foretager lønbehandling med beregning af løn, A-skat, AM-bidrag, SP-bidrag, ATP, feriepenge, pension m.v. og overfører beløb ved træk på kundevirksomhedens konto i det anførte pengeinstitut. I tilfælde af manglende dækning på kundevirksomhedens konto, kan pengeinstituttet undlade at foretage overførsel.
- Erhvervsservice-virksomheden hæfter overfor kundevirksomheden for alle ydelser leveret af Multidata.
- Krav fra kundevirksomheden vedrørende DataLøn skal rettes mod erhvervsservice-virksomheden.
- Fakturabeløb til Multidata for de rene edb-mæssige ydelser til kundevirksomheden opkræves automatisk ved debitering af kundevirksomhedens konto. Kundevirksomhedens betaling til Multidata for disse ydelser skal betragtes som á conto betaling, og endelig afregning sker i henhold til de vilkår, der er aftalt mellem erhvervsservice-virksomheden og kundevirksomheden.
- Oplysninger om løn, fødselsdata, køn og lignende videregives efter modtagerens gældende standard og tidsplan (såfremt markering for statistik direkte til en statistikmodtager er anført).

Bilag 3 (til Aftale med erhvervsservice-virksomhed)

- Multidata udveksler data elektronisk med eksterne interessenter og foretager ændringer af registrerede stamoplysninger efter anmodning fra trediemand. Berørte arbejdsgivere orienteres af trediemand eller af Multidata. Det drejer sig p.t. om følgende:
- årlige oplysningssedler til ToldSkat
 - CPR-nr.-indberetning til ToldSkat
 - overførsel af A-skat, AM-bidrag og SP-bidrag til ToldSkat
 - 0-angivelse til ToldSkat
 - overførsel af ATP m.m. til ATP-huset
 - overførsel af feriegodtgørelse m.m. til FerieKonto eller anden ferieordning
 - indberetning af lønstatistikdata til Danmarks Statistik, Dansk Arbejdsgiverforening og/eller andre organisationer
 - indlæsning af skattekortoplysninger modtaget fra ToldSkat
 - indlæsning og vedligeholdelse af elektroniske trækkort fra Det Fælles Lønindeholdelsystem
 - indlæsning af nye bidragsprocenter til pensionsordninger (oplysninger modtaget fra den pågældende pensionskasse)
 - ad hoc ændringer efter konkret aftale.

Herudover skal erhvervsservice-virksomheden sikre, at kundevirksomheden tydeligt er gjort opmærksom på alle relevante frister m.v. vedrørende afviklingen af DataLøn.

Erhvervsservice-virksomheden skal i sine erhvervsserviceaftaler med kundevirksomhederne inkludere en ansvarsbegrænsning med følgende ordlyd:

“Erhvervsservice-virksomheden er ikke ansvarlig for indirekte tab og følgeskader, f.eks. driftstab, tabt fortjeneste og rentetab.

Erhvervsservice-virksomhedens erstatningsansvar er begrænset til det beløb, erhvervsservice-virksomheden har faktureret kundevirksomheden i relation til DataLøn i de forudgående 12 måneder, dog maksimalt 250.000 kr.

Erhvervsservice-virksomheden har intet ansvar for funktionsfejl, forsinkelser eller produktionsforstyrrelser, der forårsages af forhold, som Erhvervsservice-virksomheden ikke har indflydelse på, eksempelvis fejl ved kundevirksomhedens data, forhold ved kundevirksomhedens edb-installationer, manglende kompatibilitet samt forstyrrelser ved datatransmission eller netværk.

Hæfter Erhvervsservice-virksomheden for fejl eller mangler, herunder forsinket eller urigtig meddelelse til lønmodtagerens pengeinstitut om lønnens kreditering, er Erhvervsservice-virksomheden berettiget og forpligtet til vederlagsfrit at afhjælpe alle sådanne fejl og mangler i det omfang, det er praktisk muligt og kan ske uden urimelige økonomiske konsekvenser samt til at foretage omlevering af udført arbejde, hvor dette er nødvendigt.”

Undlader erhvervsservice-virksomheden at fraskrive sig ansvaret over for kundevirksomhederne på denne måde, er erhvervsservice-virksomheden forpligtet til at dække ethvert tab, som Multidata måtte lide som følge heraf.

Bilag 3 (til Aftale med erhvervsservice-virksomhed)

Sikre skriftlig accept fra kundeirksomhedens pengeinstitut

Erhvervsservice-virksomheden skal sikre, at kundeirksomhedens pengeinstitut skriftligt accepterer anvendelsen af det pågældende registrerings- og kontonummer ved debitering af løn m.v.

Grundmaterialets indlevering

Erhvervsservice-virksomheden indestår for, at grundmaterialet, med hensyn til tid og sted for indlevering, dets nærmere form, opbygning og indhold, opfylder reglerne angivet i de gældende vejledningshæfter for DataLøn.

Elektronisk indberetning

Erhvervsservice-virksomhedens kommunikation med Multidata baseres på elektronisk indberetning via DataLøn. Erhvervsservice-virksomheden må ikke foretage ændringer i DataLøn, og de til enhver tid gældende regler i "DataLøn vejledningen" skal overholdes af erhvervsservice-virksomheden.

Erhvervsservice-virksomheden må tage en sikkerhedskopi af programmet. Herudover må programmet ikke kopieres. Den tilhørende dokumentation må ikke kopieres.

Grunddata kan kun undtagelsesvis indsendes på papir.

På begæring fra Multidata skal erhvervsservice-virksomheden levere alt modtaget materiale tilbage til Multidata ved aftalens ophør sammen med eventuelle sikkerhedskopier. Programmet skal slettes fra den PC, det er installeret på.

Grundmaterialets ægthed

Erhvervsservice-virksomheden indestår for grundmaterialets ægthed og rigtighed.

Dækning af fakturabeløb

Erhvervsservice-virksomheden indestår for betaling af fakturabeløb. Hvis der ikke måtte være dækning for fakturabeløb vedrørende de edb-mæssige ydelser på kundeirksomhedens konto, kan beløbet trækkes på erhvervsservice-virksomhedens konto.

Servicering af de tilknyttede kundeirksomheder omkring brugen af DataLøn

Erhvervsservice-virksomheden varetager al servicering af de tilknyttede kundeirksomheder omkring brugen af DataLøn, herunder den tilhørende myndighedskontakt. Kundeirksomheder, der er tilsluttet via erhvervsservice-virksomheden, vil derfor som udgangspunkt blive henvist til denne, såfremt de kontakter Multidata.

Markedsføringsmateriale

Erhvervsservice-virksomheden udarbejder eget markedsføringsmateriale. Heri kan den indgåede "Aftale om brug af DataLøn som lønmodul til erhvervsservice-virksomhed" nævnes uden godkendelse af Multidata. Nævnes "DataLøn" og/eller "Multidata", skal det skrives på den her viste måde.

Indeholder markedsføringsmaterialet henvisninger til Multidata eller DataLøn eller nærmere beskrivelser af virksomheden eller lønproduktet, skal materialet godkendes af Multidata inden offentliggørelse.

Bilag 3 (til Aftale med erhvervsservice-virksomhed)

Navnet "DataLøn" skal anvendes som betegnelse for DataLøn-systemet, medmindre andet skriftligt er aftalt med Multidata.

Gældende lovgivning

Erhvervsservice-virksomheden skal overholde den til enhver tid gældende lovgivning.

Vejlednings- og informationsmateriale til Erhvervsservice-virksomheden

Erhvervsservice-virksomheden skal i øvrigt følge de til enhver tid gældende vejledninger for DataLøn. Opdatering af vejledningerne vil løbende blive tilsendt erhvervsservice-virksomheden.